

**ЧЕК-ЛИСТ О ПОДГОТОВКЕ ИНФОРМАЦИИ О НАЛИЧИИ ВАКАНСИЙ В
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

№ п/п	Наименование позиции	Отметка о выполнении
1	<i>Актуализация сводной информации о наличии вакансий в образовательных организациях</i>	<input type="checkbox"/>
2	<i>Проверка даты сбора информации</i>	<input type="checkbox"/>
3	<i>Проверка правильности ввода логина и пароля для входа в личный кабинет</i>	<input type="checkbox"/>
4	<i>Заполнение вакансии в образовательных организациях на ставку и выше</i>	<input type="checkbox"/>
5	<i>Заполнение вакансии в образовательных организациях, включая разрабатываемые по совмещению и совместительству</i>	<input type="checkbox"/>
6	<i>Указание полных наименований образовательных организаций в соответствии с действующими уставами в последних редакциях</i>	<input type="checkbox"/>
7	<i>Представление актуальной информации во всех графах формы:</i>	<input type="checkbox"/>
7 а	<i>Контактный телефон образовательной организации</i>	<input type="checkbox"/>
7 б	<i>Фактический адрес образовательной организации</i>	<input type="checkbox"/>
8	<i>Заполнение вакансии по всем типам образовательных организаций (для УО)</i>	<input type="checkbox"/>
8 а	<i>Дошкольные образовательные организации</i>	<input type="checkbox"/>
8 б	<i>Общеобразовательные организации</i>	<input type="checkbox"/>
8 в	<i>Организации дополнительного образования</i>	<input type="checkbox"/>
9	<i>Сохранить информацию по каждой вакансии отдельно в личном кабинете</i>	<input type="checkbox"/>
10	<i>Размещение в СЭД скриншота информации личного кабинета</i>	<input type="checkbox"/>